

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия г. Советский

«РАССМОТРЕНО»
на педагогическом совете
от «30» мая 2022 г.
протокол № 8

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании
Управляющего совета
от 27 мая 2022 г.
протокол № 54

«УТВЕРЖДАЮ»
приказ № 360
от «30» мая 2022 г.
Директор гимназии:
_____ Лукина Е.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА
ПРИ ПРИЕМЕ ЛИБО ПЕРЕВОДЕ
ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО
И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ
ИЛИ ДЛЯ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
В МБОУ ГИМНАЗИИ Г. СОВЕТСКИЙ**

г. Советский

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ПРИ ПРИЕМЕ
ЛИБО ПЕРЕВОДЕ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ
УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ ИЛИ ДЛЯ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В
МБОУ ГИМНАЗИИ Г. СОВЕТСКИЙ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в МБОУ гимназии г. Советский (далее – Положение) определяет правила индивидуального отбора при приеме обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в МБОУ гимназии г. Советский.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01 июля 2013 года № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;
 - Постановлением Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 9 августа 2013 г. N 303-п "О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения" (с изменениями и дополнениями);
 - Постановлением Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 27 мая 2022 г. N 235-п "О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 августа 2013 года N 303-п "О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения";
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"";
 - Уставом МБОУ гимназии г. Советский.
- 1.3. Положение определяет порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в случае реализации гимназией общеобразовательных программ углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения.

2. Порядок организации индивидуального отбора

- 2.1. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением

отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) допускается при условии наличия свободных мест после укомплектования гимназии учащимися, имеющими право согласно федеральному законодательству на получение общего образования соответствующего уровня и проживающими на закрепленной администрацией Советского района территории.

- 2.2. Индивидуальный отбор проводится в случае:
 - 2.2.1. Создания в гимназии класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или класса (классов) для профильного обучения, за исключением классов универсального профиля.
 - 2.2.2. Необходимости дополнительного комплектования в связи с образовавшимися свободными местами в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классе (классах) для профильного обучения.
- 2.3. Участником индивидуального отбора может стать любой учащийся общеобразовательной организации.
- 2.4. Информирование учащихся общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей) о процедуре, сроках, времени, месте подачи заявлений на участие в индивидуальном отборе (далее - заявление) гимназия осуществляет через свой официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до даты начала индивидуального отбора.
- 2.5. Срок проведения индивидуального отбора устанавливает гимназия.
- 2.6. Родители (законные представители) учащихся общеобразовательных организаций подают заявление на имя директора гимназии не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора по установленной форме (Приложение 1).
- 2.7. К заявлению прилагают копии следующих документов:
 - ведомость успеваемости и (или) аттестат об основном общем образовании;
 - грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения (призовые места).
- 2.8. Заявление регистрирует гимназия в день его поступления с указанием даты и времени. Основаниями для отказа в регистрации заявления являются несоблюдение срока, формы его подачи.

3. Порядок проведения индивидуального отбора

- 3.1. Организация индивидуального отбора осуществляется на основании следующих критериев:
 - 3.1.1. На уровне основного общего образования:
 - 1) Наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок успеваемости "хорошо" и (или) "отлично" по учебным предметам за предшествующий или текущий периоды обучения.
 - 2) Наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, ежегодно утверждаемый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, за 2 предшествующих учебных года.
 - 3.1.2. На уровне среднего общего образования:
 - 1) Набравшие по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, минимальное количество первичных баллов, определенное исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим государственное управление в сфере образования, учредителем, при

- прохождении государственной итоговой аттестации без учета результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации.
- 2) Наличие итоговых отметок "хорошо" и (или) "отлично" по учебным предметам, изучавшимся на уровне основного общего образования, или наличие четвертных отметок "хорошо" и (или) "отлично" за предшествующий или текущий периоды обучения на уровне среднего общего образования.
 - 3) Наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, за 2 предшествующих учебных года.
- 3.2. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:
- 1 этап - проведение экспертизы документов, представленных на индивидуальный отбор;
 - 2 этап - составление рейтинга учащихся, заявленных для участия в индивидуальном отборе;
 - 3 этап - принятие решения о зачислении или переводе учащихся (отказе в зачислении или переводе).
- 3.3. Индивидуальный отбор учащихся осуществляет комиссия, создаваемая директором гимназии, в состав которой включаются учителя, руководители предметных методических объединений, заместители директора, курирующие вопросы обучения по программам углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и органа государственного управления организации (далее - комиссия). Возглавляет комиссию директор гимназии.
- 3.4. Экспертизу документов комиссия проводит по балльной системе:
- соответствие подпункту 1 пункта 3.1.2. Положения - 1 балл за 1 учебный предмет;
 - отметка "хорошо" - по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, - 4 балла за 1 учебный предмет;
 - отметка "отлично" по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, - 5 баллов за 1 учебный предмет;
 - достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место), но не более 3 баллов за все достижения;
 - достижения муниципального уровня - 5 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 15 баллов за все достижения;
 - достижения регионального уровня - 10 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 30 баллов за все достижения;
 - достижения всероссийского уровня - 15 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 45 баллов за все достижения;
 - достижения международного уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 60 баллов за все достижения.
- 3.5. Рейтинг учащихся составляет комиссия по мере убывания набранных ими баллов.
- 3.6. При равном количестве баллов двух и более учащихся учитывается средний балл ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

4. Порядок зачисления в гимназию по результатам индивидуального отбора

- 4.1. Комиссия в течение 3-х рабочих дней со дня составления рейтинга учащихся принимает решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения общеобразовательной организации по каждому учащемуся. Комиссия принимает решение о зачислении либо переводе учащегося (или участника индивидуального отбора) в зависимости от занимаемого им места в рейтинге учащихся и наличия свободных мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классе (классах) для профильного обучения. В случае отсутствия свободных мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классе (классах) для профильного обучения Комиссия принимает решение об отказе в зачислении или переводе учащегося (или участника индивидуального отбора).
- 4.2. Решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) комиссия оформляет протоколом, который подписывают все ее члены, и направляет на следующий день после его подписания в гимназию для размещения на ее официальном сайте.
- 4.3. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) учащихся (или участников индивидуального отбора) размещают его на информационном стенде.
- 4.4. Отказ в зачислении или переводе в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения гимназии не является основанием для отчисления или отказа в приеме учащихся в гимназию.
- 4.5. Зачисление либо перевод учащихся директор гимназии оформляет приказом в течение 30 календарных дней после подписания протокола комиссии, указанного в пункте 4.2. Положения, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 4.6. По итогам индивидуального отбора для приема в 10-й профильный класс (группу) граждане в срок до 20 августа предоставляют:
 - заявление о приеме (Приложение 2);
 - аттестат об основном общем образовании;
 - копия паспорта выпускника, документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, рассматривается на Педагогическом совете, согласовывается ни Управляющим совете и утверждается приказом директора гимназии.
- 5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.п. 5.1, 5.2 настоящего Положения.
- 5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1
к Положению о порядке организации индивидуального
отбора при приеме либо переводе для получения
основного общего и среднего общего образования
с углубленным изучением отдельных учебных предметов
или для профильного обучения
в МБОУ гимназии г. Советский

Директору МБОУ гимназии г. Советский

_____ (Ф.И.О.)

_____ (ФИО родителей (законных представителей) несовершеннолетнего)

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

Телефон _____

Электронная почта _____

Заявление

Прошу рассмотреть документы для участия в процедуре индивидуального отбора по приему в 10-й профильный класс (группу) моего(ей) сына (дочери)

_____ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

_____ (дата рождения несовершеннолетнего)

_____ (адрес места жительства)

_____ (адрес места пребывания)

По направлению профильного обучения (нужное подчеркнуть):

- Гуманитарный профиль (изучение на углубленном уровне предметов: русский язык, английский язык, право);
- Естественно-научный профиль (изучение на углубленном уровне предметов: химия, биология, математика);
- Технологический профиль (изучение на углубленном уровне предметов: математика, физика, информатика).

Обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права приема несовершеннолетнего в 10 класс (с представлением копий подтверждающих документов):

- Аттестат об основном общем образовании
- Копия паспорта выпускника, документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).
- Грамоты, сертификаты, дипломы, удостоверения, подтверждающие достижения ученика (за 2 года)
- Иные документы _____

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в МБОУ гимназии г. Советский, ознакомлен(а)

_____ (подпись)

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных". _____

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

_____ / _____ /
(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению о порядке организации индивидуального
отбора при приеме либо переводе для получения
основного общего и среднего общего образования
с углубленным изучением отдельных учебных предметов
или для профильного обучения
в МБОУ гимназии г. Советский

Регистрационный номер

Решение руководителя

Директору МБОУ гимназии г. Советский

(Ф.И.О.)

« ____ » 20 ____
(подпись)

Ф.И.О. поступающего

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

**Заявление
о приеме на обучение в МБОУ гимназию г. Советский
по образовательным программам среднего общего образования**

Прошу зачислить

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего)

в _____ класс Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии г. Советский по направлению профильного обучения (нужное подчеркнуть):

- Гуманитарный профиль (изучение на углубленном уровне предметов: русский язык, английский язык, право);
- Естественно-научный профиль (изучение на углубленном уровне предметов: химия, биология, математика);
- Технологический профиль (изучение на углубленном уровне предметов: математика, физика, информатика);
- Универсальный профиль (изучение предметов учебного плана на базовом уровне).

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная (подчеркнуть)

Данные о поступающем:

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Дата (число, месяц, год) рождения

Адрес места жительства

Адрес места пребывания

Сведения о родителе (законном представителе):

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Адрес места жительства

Адрес места пребывания

Контактный телефон

Электронная почта

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя ребенка или поступающего);
2. копия свидетельства о рождении/паспорта ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
3. копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
4. аттестат об основном общем образовании;
5. копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
6. копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
7. копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
8. копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
9. документы, предоставляемые по усмотрению родителей (законных представителей) ребенка (указать какие):

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся в гимназии ознакомлен(а).

Подпись _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, а также их передачу в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

Подпись _____

Дата подачи заявления _____

Подпись родителя

(законного представителя) _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Подпись поступающего _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне предоставленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации получил(а).

Подпись _____

ФИО, должность работника, ответственного за прием документов

Дата _____

Подпись работника _____