

Положение о деятельности Центра семейного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре семейного образования (далее-Центр) определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми образования в форме семейного образования.

1.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993. (с изменениями от 01.07.2020 г);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 —ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.17, часть 3 статьи 34);
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 3в 223-ФЗ;
- Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.3. Центр не является самостоятельной организацией и представляет объединение специалистов, организуемое для комплексной поддержки семей.

1.4. Целью работы Центра является обеспечение прав родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

1.5. Основные задачи Центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития несовершеннолетних, получающих образование в форме семейного образования;
- диагностирование проблемных зон в развитии обучающихся с целью профилактики дальнейших личностных нарушений;
- оказание содействия в социализации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования;
- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье.

2. Организация деятельности Центра

2.1. Непосредственным руководством Центром осуществляет руководитель образовательной организации.

2.2. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в Центре строится на основе профессионального взаимодействия специалистов образовательной организации и привлечении необходимых специалистов из других образовательных организаций (по согласованию).

2.3. Работа Центра строится на основе учета запросов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и имеет гибкую систему. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- просвещение родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- информирование, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- консультирование, информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодоления кризисных ситуаций (в том числе с помощью электронных интернет ресурсов);
- проведение лекториев, тренингов, бесед, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.4. Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и обучающимися проводится в групповых и индивидуальных формах по запросу. Индивидуальная работа с обучающимися организуется по рекомендациям специалистов с согласия родителей (законных представителей) и по запросу. Для проведения групповых занятий в Центре формируются детско-родительские группы, детские группы, родительские группы.

2.5. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.

2.6. Консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

2.7. Ответственность за организацию и результативность работы Центра несет работник, назначенный приказом руководителя образовательной организации.

2.8. Непосредственный контроль за эффективной работой Центра и созданием условий для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в Центре осуществляет руководитель образовательного учреждения.

3. Права и обязанности участников деятельности Центра.

3.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку;
- получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития обучающегося; соблюдать требования образовательной организации, не противоречащие Уставу и данному Положению;
- получать консультации в соответствии с режимом работы Центра.

3.3. Специалисты, консультирующие в Центре, имеют право:

- оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся и обучающимся;

- принимать участие в определении режима функционирования и тематики организационных мероприятий Центра.

3.4. Специалисты, консультирующие в Центре, имеют обязанности:

- обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся и обучающимся в рамках установленного режима;
- своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках режима Центра;
- соблюдать режим функционирования Центра.

4. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

4.2. Внутренний контроль проводится руководителем образовательного учреждения в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица).

4.3. Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется Управлением образования администрации Советского района.

4.4. Ответственность за работу консультативного Центра несет руководитель образовательной организации.

5. Документация Центра.

5.1. Ведение документации консультативного Центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации консультативного Центра:

- годовой план работы образовательной деятельности Центра на учебный год утверждается руководителем образовательной организации;
- журнал учёта обращений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

**План работы
Центра семейного образования на 2023-2024 год.
(МБОУ гимназия г.Советский.)**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Информирование родителей (законных представителей) об открытии Центра семейного образования.	Сентябрь, 2023 г	Анохина Н.В., Диярова Э.Р., заместители директора по УВР
2	Актуализация информации во вкладке «Центр семейного образования» на официальном сайте МБОУ гимназии	Постоянно	Анохина Н.В., Диярова Э.Р., заместители директора по УВР
3	Обеспечение права на получение образования в форме семейного образования на уровне НОО, ООО, СОО	Постоянно	Администрация гимназии
4	Ведение банка данных обучающихся по форме семейного образования	Постоянно	Анохина Н.В., заместитель директора по УВР
5	Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития несовершеннолетних, получающих образование в форме семейного обучения.	По запросу родителей (законных представителей)	Педагог-психолог, социальный педагог, учителя-предметники, администрация гимназии
6	Разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной психолого-педагогической диагностической и консультативной помощи	По запросу родителей (законных представителей)	Педагог-психолог, социальный педагог,
7	Обучение родителей (законных представителей) с целью формирования педагогической культуры и положительных взаимоотношений в семье.	По запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Анохина Н.В., заместитель директора по УВР
8	Семинары, мастер-классы, тренинги, беседы, лектории	По запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Анохина Н.В., заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог,
9	Возможности участия несовершеннолетних в олимпиадах, конкурсах, фестивалях.	По запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Каменская И.В., заместитель директора по ВР.
10	Ведение журнала учёта обращений родителей (законных представителей) обучающихся	По запросу родителей (законных представителей)	Анохина Н.В., заместитель директора по УВР
11	Издание приказа по заявлению родителей (законных представителей) о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации (промежуточной или государственной) с установлением сроков и форм аттестации	По запросу родителей (законных представителей)	Анохина Н.В., заместитель директора по УВР

12	Организация прохождения аттестации	По приказу	Анохина Н.В., заместитель директора по УВР, учителя- предметники
----	------------------------------------	------------	---