

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия г. Советский

«РАССМОТРЕНО»
на педагогическом совете
от «26» мая 2023 г.
протокол № 12

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании
Управляющего совета
протокол № 61 от 12.05.2023

«УТВЕРЖДЕНО»
приказ № 425
от «21» июня 2023 г.
Директор гимназии:
_____ Е.А. Лукина

**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МБОУ
ГИМНАЗИЕЙ Г. СОВЕТСКИЙ И РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Советский

**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ
МБОУ ГИМНАЗИЕЙ Г. СОВЕТСКИЙ
И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБОУ гимназией г. Советский и родителями (законными представителями) обучающихся (далее – Порядок) регламентирует порядок и условия оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ гимназией г. Советский (далее – Гимназия) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - приказом Министерства просвещения РФ от 6 апреля 2023 г. № 240 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";
 - Уставом МБОУ гимназии г. Советский.
- 1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

2. Оформление возникновения образовательных отношений

- 2.1. Прием в Гимназию осуществляется в соответствии с Положением о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ гимназию г. Советский на основании заявления родителей (законным представителей).
- 2.2. Прием и регистрация документов осуществляется путем выполнения следующих действий:
- документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений (Приложение 2);
 - заявлению присваивается регистрационный номер;
 - заявитель уведомляется о принятии его заявления к рассмотрению либо дается мотивированный отказ в рассмотрении заявления;
 - выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ гимназию г. Советский, о перечне представленных документов.
- 2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора гимназии о приеме лица на обучение в учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

- 2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами МБОУ гимназии г. Советский, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.
- 2.5. При выборе родителями (законными представителями) обучающегося освоения программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации, родители (законные представители) обращаются в МБОУ гимназию г. Советский с заявлением о проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования.
- В заявлении родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
 - дата рождения ребенка;
 - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - формы получения образования.
- Дополнительно предъявляются следующие документы:
- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
 - оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;
 - личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он ранее обучался или числился в контингенте.

3. Основания и процедура приостановления образовательных отношений

- 3.1. Образовательные отношения с обучающимися приостанавливаются в связи с невозможностью освоения ими программы начального, основного или среднего общего образования по медицинским показаниям, семейным и иным объективным основаниям на период времени, не превышающий одного года.
- 3.2. Образовательные отношения с обучающимися могут приостанавливаться неограниченное количество раз.
- 3.3. Основанием для принятия решения о приостановлении образовательных отношений является документ подтверждающий наличие объективных оснований, препятствующих освоению обучающимся образовательной программы (заключение врачебной комиссии медицинской организации, документа, подтверждающего выезд законных представителей учащегося за пределы Российской Федерации и т.п.).
- 3.4. Решение о приостановлении образовательных отношений принимается директором МБОУ гимназии г. Советский в течение трех рабочих дней после предоставления заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом, с которым родители (законные представители) знакомятся под роспись.
- 3.5. На период приостановления образовательных отношений обучающийся освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и он лишается прав, предоставляемых в МБОУ гимназии г. Советский обучающимся, осваивающим основную общеобразовательную программу соответствующего уровня до момента восстановления образовательных отношений.
- 3.6. Образовательные отношения с обучающимися восстанавливаются приказом директора:
- по окончании периода времени на который они были приостановлены;
 - на основании заявления родителей (законных представителей).
- 3.7. После восстановления образовательных отношений обучающийся пользуется всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными для обучающихся, осваивающими основную общеобразовательную программу соответствующего уровня

и на него возлагаются обязанности по освоению этой программы.

4. Порядок и основания прекращения образовательных отношений

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:
 - в связи с получением образования (завершением обучения);
 - досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. настоящего Порядка.
- 4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:
 - по инициативе совершеннолетнего обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации учреждения.
- 4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.4. Отчисление обучающегося из Гимназии осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1). Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБОУ гимназии г. Советский об отчислении обучающегося из гимназии.
- 4.5. Если с совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа МБОУ гимназии г. Советский, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации.
- 4.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ гимназии г. Советский прекращаются с даты его отчисления из МБОУ гимназии г. Советский.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, рассматривается на Педагогическом совете, согласовывается ни Управляющем совете и утверждается приказом директора гимназии.
- 5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Настоящий Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в порядке, предусмотренном п.п. 5.1, 5.2 настоящего Порядка.
- 5.4. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1
к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения
образовательных отношений между МБОУ
гимназией и родителями (законными
представителями) обучающихся

Решение руководителя

« ____ » ____ 20 ____
(подпись)

Директору МБОУ гимназии г. Советский

(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из числа обучающихся и выдать документы моего/моей сына/дочери

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)

ученика/ученицы _____ класса в связи с _____ в _____
(переводом/переездом)

(наименование принимающей организации, в случае переезда в другую местность
указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.)

с « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Приложение 2
к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения образовательных
отношений между МБОУ гимназией и родителями
(законными представителями) обучающихся

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о зачислении в МБОУ гимназию г. Советский

Начат « » _____ 20__ г.
Окончен « » _____ 20__ г.

№	Дата обращения заявителя в ОУ	Регистрационный номер заявления	ФИО ребёнка, дата рождения ребёнка	Класс	ФИО родителей (законных представителей)	Адрес места регистрации ребёнка	Перечень документов, представляемых родителями				Подпись родителей в получении расписки о приёме документов	Подпись лица, принявшего документы
							Заявление родителей	Копия свидетельства о рождении	Свидетельство о регистрации по месту жительства/пребывания	Прочие документы		