

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Советский
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия г. Советский

(МБОУ гимназия г. Советский)

ПРИКАЗ

04 февраля 2021 г.

№ 75

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации
регионального проекта «Успех каждого ребенка», внедрению дополнительного
образования детей в МБОУ гимназии г. Советский в 2021 году**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», региональным проектом «Успех каждого ребёнка», в целях обеспечения для детей в возрасте от 5 до 18 лет доступных для каждого и качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем увеличения охвата дополнительным образованием обновления содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования, а также в целях достижения целевых показателей регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», руководствуясь приказом Управления образования администрации Советского района от 01.02.2021 №72 «Об утверждении комплекса мер («дорожной карты») по внедрению дополнительного образования детей в образовательных организациях на территории Советского района», в соответствии с решением педагогического совета (протокол №7 от 01.02.2021 г.), решением Управляющего совета (протокол №47 от 03.02.2021)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие:
 - 1.1. План мероприятий («дорожную карту») по реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка», внедрению дополнительного образования детей в МБОУ гимназии г. Советский в 2021 году (приложение 1);
 - 1.2. Положение о структурном подразделении дополнительного образования детей в МБОУ гимназии г. Советский» (приложение 2);
 - 1.3. реестр реализуемых на базе гимназии дополнительных общеобразовательных программ (приложение 3);
2. Учебной части обеспечить:
 - 2.1. достижение целевых показателей по реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в МБОУ гимназии г. Советский;
 - 2.2. деятельность объединений дополнительного образования согласно заявленным направлениям, на базе МБОУ гимназии г. Советский в 2021-2022 учебном году;
 - 2.3. участие педагогических работников в реализации программ дополнительного образования обучающихся, учитывая актуальность направлений деятельности для общеобразовательной организации.
 - 2.4. Формирование кадрового состава педагогов дополнительного образования в соответствии со штатным расписанием (приложение 4).

3. Назначить куратором проекта «Успех каждого ребенка» по внедрению дополнительного образования детей в МБОУ гимназии г. Советский Каткову Светлану Геннадьевну, заместителя директора по УВР.

4. Куратору проекта «Успех каждого ребенка Катковой С.Г., заместителю директора по УВР, обеспечить:

4.1. координацию и контроль за реализацией проекта;

4.2. организацию набора детей, обучающихся по программам дополнительного образования на базе МБОУ гимназии г. Советский;

4.3. организацию повышения квалификации педагогическими работниками, реализующими дополнительные общеобразовательные программы социально-гуманитарного, технического и физкультурно-спортивного направлений в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка».

5. Дияровой Э.Р., заместителю директора по УВР, обеспечить регулярное обновление информации на сайте гимназии в целях информирования общественности о деятельности по реализации дополнительного образования в МБОУ гимназии г. Советский. на официальном сайте учреждения.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора гимназии



И.В. Лодягина

С приказом ознакомлены:

Каткова Каткова С.Г.

Диярова Э.Р. Диярова

План мероприятий («дорожная карта»)

по реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка», внедрению дополнительного образования детей в МБОУ гимназии г. Советский в 2021 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Задачи	Ответственный	Срок
1. Подготовительный этап				
1.	Внести изменения в Устав образовательной организации	– Внести изменения в Устав общеобразовательной организации в части создания на базе ОО структурного подразделения «Дополнительное образование» – Разместить на сайте ОО	Директор гимназии	Февраль 2021
2.	Получить ОКВЭД по виду деятельности «85.41.Образование детей и взрослых» либо «85.4. Дополнительное образование»	– Подготовить пакет документов для получения ОКВЭД по виду деятельности «85.41.Образование детей и взрослых» либо «85.4. Дополнительное образование» – Проинформировать надзорные органы (Налоговая инспекция, Пенсионный фонд, Фонд соц. страхования и др.)	Директор гимназии	Февраль 2021
3.	Внести изменения в структуру общеобразовательной организации		Директор гимназии	Март 2021
4.	Формирование локальных актов по организации дополнительного образования	– Подготовить Положение о структурном подразделении, – Закрепить куратора, помещений, педагогов дополнительного образования, – Утвердить дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, – Разместить информацию на сайте ОО	Директор гимназии, юрисконсульт Соколовская Т.В.	Февраль 2021
5.	Формирование перечня дополнительных общеразвивающих программ	– Разработка программ, – на размещение на портале	Зам. Директора по УВР Каткова С.Г.	Март 2021

6.	Согласование и утверждение перечня оборудования на новых местах дополнительного образования	-Согласовать перечень оборудования	Зам. Директора по УВР Каткова С.Г.	До 05.02.2021
7.	Регистрация образовательных программ на портале ПФДО ХМАО	-Внести программы в личном кабинете образовательной организации на портале ПФДО ХМАО в реестр значимых программ	Зам. Директора по УВР Каткова С.Г.	До 01.05.2021
8.	Оформление трудовых договоров с работниками	- Внести дополнения в трудовые договора (соглашения), в должностные инструкции	Директор гимназии	
9.	Объявление закупки товаров, работ, услуг для создания новых мест дополнительного образования детей	-Объявить закупки товаров, работ, услуг, оборудования для создания новых мест дополнительного образования детей	Управление образования Директор гимназии	До 01.03.2021
10.	Закупка, доставка и наладка оборудования и средств обучения	-Закупка, доставка и наладка оборудования и средств обучения	Управление образования Директор гимназии	До 25.08.2021
11.	Организация методического сопровождения педагогов	-Проведение обучающего семинара для педагогов по написанию дополнительных общеобразовательных программ	Зам. Директора по УВР Каткова С.Г.	Апрель
12.	Презентация новых направлений для родителей/законных представителей на родительских собраниях	-Презентация новых направлений для родителей/законных представителей на родительских собраниях -Организация работы с обучающимися и родителями по механизму зачисления на программы на портале ПФДО ХМАО	Зам. Директора по УВР Каткова С.Г.	Май 2021
13.	Прием заявлений на зачисление в ПФДО от родителей	-Регистрация обучающихся на портале ПФДО ХМАО	Директор гимназии Зам. директора по УВР Каткова С.Г.	С мая по 10.09.2021, далее-в течение года
14.	Завершение набора детей, обучающихся по образовательным программам на новых местах	-Формирование групп -Приказы на зачисление -Регистрация обучающихся на портале ПФДО ХМАО	Директор гимназии	До 10.09. 2021

2. Основной этап

		Зам. директора по УВР Каткова С.Г.	В течение срока реализации
1.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	Зам. директора по УВР Каткова С.Г.	До 10.09.2021 До 10.01.2022
2.	Обновление информации для обучающихся и родителей на сайте образовательной организации (перечень кружков, расписание)	Зам. директора по УВР Каткова С.Г.	
3.	Презентация новых направлений для родителей/законных представителей	Директор гимназии Зам. директора по УВР Каткова С.Г.	Сентябрь 2021
4.	Повышение квалификации (профессионального мастерства) педагогических работников на создаваемые новые места	Директор гимназии Зам. директора по УВР Каткова С.Г.	В течение срока реализации
5.	Участие обучающихся в конкурсах различной направленности	Управление образования, Зам. директора по УВР Каткова С.Г.	В течение срока реализации мероприятий
3. Аналитический этап			
1.	Анализ результативности работы по созданным новым местам	Директор гимназии Зам. директора по УВР Каткова С.Г.	До 30.08.2021
2.	Разработка модели системы дополнительного образования на следующий учебный год	Директор гимназии Зам. директора по УВР Каткова С.Г.	До 10.06.2021

**Реестр
реализуемых на базе МБОУ гимназии г. Советский дополнительных
общеобразовательных программ**

№	Наименование программы	Направление	Кол-во часов	Возраст обучающихся	Педагогический работник, реализующий данную программу	
1	«Звездный английский»	Социально-гуманитарное	33	8 лет	Созонова Е.Н.	Учитель английского языка
					Диярова Э.Р.	Учитель английского языка
					Ветошкина Т.А.	Учитель английского языка
					Агафонова У.А.	Учитель английского языка
					Шамсутдинова Г.М.	Учитель английского языка
					Зуйкова Л.Я.	Учитель английского языка
					Михайлова Е.В.	Учитель английского языка
					Белкина О.А.	Учитель английского языка
2	Военно-спортивный клуб «Честь имею»	Социально-гуманитарное	34*3	15 лет	Муравлев И.В.	Преподаватель ОБЖ
3	Военно-спортивный клуб «Честь имею»	Социально-гуманитарное	34*3	12 лет		
4	Военно-спортивный клуб «Честь имею»	Социально-гуманитарное	34*3	14 лет		
5	3 D – моделирование	техническое творчество	34*3	14 лет	Мальцев В. Н.	Учитель технологии
6	3 D – моделирование	техническое творчество	34*3	11 лет	Гарагуль	Учитель технологии
7	Медиа студия	техническое	35	14	Лесняк Е.В.	Педагог-организатор
8	Мультстудия	техническое	35*2	11-14	Пелагеина Е.В. Белова Е.А.	Учитель музыки Учитель ИЗО
9	Настольный теннис	Физкультурно-спортивное	35*2	11	Ро Е.И.	Учитель физкультуры
10	Настольный теннис	Физкультурно-спортивное	35*2	12	Овсянников М.Е.	Учитель физкультуры
11	Настольный теннис	Физкультурно-спортивное	35*2	13	Попов С.В.	Учитель физкультуры
12	Волейбол	Физкультурно-спортивное	35*2	14	Горшков Ю.В.	Учитель физкультуры
13	Настольный теннис	Физкультурно-спортивное	35*2	15	Минниханов А.Д.	Учитель физкультуры

Кадровый состав
(штатное расписание структурного подразделения
Дополнительное образование МБОУ гимназии г. Советский)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Количество штатных единиц
Административно-управленческий персонал			1
1	Каткова Светлана Геннадьевна	Куратор структурного подразделения, заместитель директора по УВР	1
Педагогический персонал			
Педагог дополнительного образования			2
2	Созонова Е.Н.	Учитель английского языка	1
3	Диярова Э.Р.	Учитель английского языка	1
4	Ветошкина Т.А.	Учитель английского языка	1
5	Агафонова У.А.	Учитель английского языка	1
6	Шамсутдинова Г.М.	Учитель английского языка	1
7	Зуйкова Л.Я.	Учитель английского языка	1
8	Михайлова Е.В.	Учитель английского языка	1
9	Белкина О.А.	Учитель английского языка	1
10	Муравлев И.В.	Преподаватель ОБЖ	1
11	Мальцев В. Н.	Учитель технологии	1
12	Гарагуль	Учитель технологии	1
13	Лесняк Е.В.	Педагог-организатор	1
14	Пелагеина Е.В.	Учитель музыки	1
15	Белова Е.А.	Учитель ИЗО	1
16	Ро Е.И.	Учитель физкультуры	1
17	Овсянников М.Е.	Учитель физкультуры	1
18	Попов С.В.	Учитель физкультуры	1
19	Горшков Ю.В.	Учитель физкультуры	1
20	Минниханов А.Д.	Учитель физкультуры	1
ИТОГО:			20